

红狮集团 2024 年大学生招聘公告

红狮集团总部位于浙江省兰溪市，主要有水泥和多晶硅两大主业，在国内 12 个省和老挝、尼泊尔、印尼等国家有 60 余家大型水泥工厂，产能 1.2 亿吨；在青海省有 2 家多晶硅企业，产能 19 万吨，连续 6 年入围中国企业 500 强。为满足集团发展需要，拟招聘应届毕业生或毕业 3 年内大学生 120 名。

一、招聘岗位

序号	专业类别	专业要求	人数
1	水泥工艺及材料类	无机非金属材料、材料科学与工程、化学、安全工程、环境工程等专业	20
2	机械、电气类	机械设计制造及其自动化、机械工程、电气工程及其自动化、自动化、机电一体化等专业	20
3	矿山开采类	采矿工程、爆破工程、地质学、勘查技术与工程、资源勘查工程、测绘工程等专业	20
4	信息技术类	计算机科学与技术、信息与计算科学、软件工程、信息工程、大数据、人工智能等专业	20
5	财务审计类	财务管理、会计学、审计学等专业	15
6	销售供应类	市场营销、供应链管理、物流管理、国际经济与贸易等专业	15
7	法务及行政人事类	法学、人力资源、汉语言文学、文秘等专业	10

1、招聘要求

- (1) 毕业年限：应届毕业生或毕业 3 年内。
- (2) 工作积极主动，勇于担当，有较强的责任心与进取心。
- (3) 有较强学习能力，专业基础知识扎实。
- (4) 有较强团队协作意识。

- (5) 有良好心理素质和抗压能力。
- (6) 全日制本科以上学历。
- (7) 特别优秀可适当放宽年限、专业和学历要求。

2、工作地点

(1) 入职后，根据工作需要及个人意愿，安排集团总部、杭州红狮实业或国内外子公司工作。

(2) 社保可自行选择在集团总部、杭州红狮实业或工作所在地缴纳。

二、薪资福利

(一) 薪资

试用期 3 个月，试用期考评合格后，套入岗位薪酬级档。

1、本科生

毕业学校类型	基准级档	基础年薪（含学历补贴）
985 大学	M7-M8	16-20 万
211 大学或 所需专业排名靠前大学	M6-M7	12-16 万
普通大学	M5-M6	10-12 万

2、硕士研究生

毕业学校类型	基准级档	基础年薪（含学历补贴）
985 大学	M8-M9	20-30 万
211 大学或 所需专业排名靠前大学	M7-M8	16-20 万
普通大学	M6-M7	12-16 万

3、博士研究生

毕业学校类型	基准级档	基础年薪（含学历补贴）
985 大学	M11	40-45 万

毕业学校类型	基准级档	基础年薪（含学历补贴）
211 大学或 所需专业排名靠前大学	M10	35-40 万
普通大学	M9	30-35 万

4、薪资说明

（1）国外工作薪资为以上国内同级别标准的 1.5-1.8 倍。

（2）学历补贴标准：

生产线 岗位	普通大学 本科	985 或 211 大学 本科	硕士研究生	博士研究生
	1200 元/月	1500 元/月	2000 元/月	4000 元/月
管理线 岗位	普通大学 本科	985 或 211 大学 本科	硕士研究生	博士研究生
	800 元/月	1200 元/月	1500 元/月	3000 元/月

（二）其他福利待遇

入职后，可享受以下福利待遇：

- 1、五险一金、商业保险。
- 2、驻外补贴、工龄补贴、出差补贴、职称技能补贴等。
- 3、节日礼金、生日礼金、季度实物福利、婚丧病等慰问金。
- 4、带薪年假、婚丧假、产假、异地员工探亲假等。
- 5、提供免费住宿，生活设施齐全，拎包入住。

（1）集团总部：硕士以上学历入住滨江红狮上品小区人才公寓；本科生入住总部宿舍标准间，也可自付租金入住红狮上品小区。

（2）杭州红狮实业：可入住公司公租房，或自行租房并享受 2500 元/月租房补贴。

(3) 其他子公司：一般安排入住公司宿舍或公租房。

6、提供免费工作餐。

7、健身房、篮球场、台球室等运动设施齐全。

8、工会活动、团建活动、兴趣协会、定期免费健康体检。

三、招聘流程

分为应聘报名、资格审核、初次面试、最终面试、录用通知、入职培训、正式上岗七个环节。

(一) 应聘报名

1、报名时间

2024年5月18日至6月15日。

2、报名方式

应聘人员可选择官网、电子邮箱、现场任一方式报名。

(1) 官网报名

①红狮控股集团网址：www.hongshigroup.com

②具体操作：注册账号，点击“诚聘英才”，选取应聘岗位，点击“我要应聘”，在线填写应聘资料，上传个人简历、身份证、学历证书、职称证书等扫描件。

③报名人员可通过官网了解招聘进度。

(2) 电子邮箱报名

①邮箱：hsrs@hongshigroup.com

②上传材料：个人简历、身份证、学历证书、职称证书等扫描件。

(3) 现场报名

①地址：红狮控股集团1号行政楼8楼802室行政人事部

②提交材料：身份证、学历证书、职称证书等原件、复印件及免冠照片2张。

(二) 资格审核

- 1、时间：收到报名资料后 3 个工作日内
- 2、审核内容：报名条件相符性、提交资料真实性等；
- 3、结果反馈：资格审核结果通过电话、短信或电子邮件反馈应聘人员，审核通过即为入围人员。

(三) 初次面试

- 1、时间：6 月 1 日-3 日；6 月 14 日-16 日
- 2、面试方式：现场或视频
- 3、具体安排

(1) 面试前 3 天，公司电话联系入围人员，告知面试地点或视频会议号。

(2) 应聘人员可在安排的面试时间段内选择具体面试时间。

(3) 面试结束后 3 天内，面试结果通过电话、短信或电子邮件反馈应聘人员，初次面试通过进入最终面试。

(四) 最终面试

- 1、时间：6 月 18 日-20 日
- 2、面试方式：现场
- 3、具体安排

(1) 面试前 3 天，公司电话联系入围人员，告知面试地点。

(2) 应聘人员可在安排的面试时间段内选择具体面试时间。

(3) 面试结束后 5 天内，面试结果通过电话、短信或电子邮件反馈应聘人员。

(五) 录取通知

- 1、时间：面试后 5 个工作日内
- 2、通知方式：《录取通知书》发送应聘人员电子邮箱。
- 3、应聘人员在录取邮件中选择是否接受。

(六) 入职培训

正式入职后，安排集训培训和轮岗实习。

1、集中培训

(1) 时间：1个月

(2) 培训内容

①外部集训：1周，以岗位认知、角色转变、职业素养等培训为主。

②内部培训：3周，以企业文化、生产工艺、安全管理、质量管理、业务流程等基础知识和制度为主。

2、轮岗实习

(1) 时间：6个月

(2) 实习部门：先进子公司化验室、设备保全科、生产调度中心等。

(3) 实习人员在规定时间内完成各阶段学习任务，月度考核，期满综合评价。

(七) 正式上岗

1、根据本人专业和实习情况，初步安排相应工作岗位；

2、征求本人意见，确定工作单位及岗位；

3、做好职业生涯设计，确定发展方向，安排成长导师。

四、联系方式

联系人：胡先生 手机：15158996688

徐先生 手机：13958462838

联系电话：0579-88251195

电子邮箱：hsrs@hongshigroup.com